

POZICIJA

Viešųjų pirkimų specialistas

REIKALAVIMAI

BENDRIEJI KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI:

- būti Lietuvos Respublikos piliečiu arba turėti leidimą nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje;
- mokėti valstybinę kalbą pagal trečiąją valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją, nustatytą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“;
- turėti aukštojo mokslo kvalifikaciją, įgytą baigus universitetines studijas arba jai lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją.

SPECIALIEGI KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI:

- išmanyti viešųjų pirkimų organizavimo principus, LR Viešųjų pirkimų įstatymą ir kitus viešuosius pirkimus reglamentuojančius teisės aktus;
- turėti ne mažiau nei 2 metų darbo patirtį viešųjų pirkimų srityje;
- išmanyti antikorupcinės aplinkos formavimo principus;
- gerai išmanyti ir mokėti naudotis šiuolaikinėmis technologijomis ir ryšio priemonėmis (dokumentų rengimo ir apdorojimo programomis, interneto naršykle (-ėmis), elektroninio pašto programa (-omis) ir kt.).

PAPILDOMOS KOMPETENCIJOS:

- anglų kalbos mokėjimas;
- kvalifikacijos tobulinimas viešųjų pirkimų srityje per paskutinius 1 metus (pretendentui pateikus papildomos kvalifikacijos tobulinimą patvirtinančius pažymėjimus ar mokslinių publikacijų kopijas).

FUNKCIJOS

- prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų procedūrų organizavimas ir vykdymas;
- tiekėjų pasiūlymų vertinimas;
- pirkimo sąlygų ir kitų dokumentų, reikalingų vykdant konkrečius pirkimus, rengimas;
- su viešaisiais pirkimais susijusių pretenzijų nagrinėjimas;
- viešųjų pirkimų komisijos darbo organizavimas.

DARBO VIETA

Dainavos padalinys, Pramonės pr. 31, Kaunas

ATLYGINIMAS NEATSKAIČIUS MOKESČIŲ

2595 Eur.

REIKIAMI PATEIKTI DOKUMENTAI

- Prašymas leisti dalyvauti konkurse.
- Asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas.
- Išsilavinimą patvirtinantys dokumentai.
- Gyvenimo aprašymas (nurodyti vardą, pavardę, gimimo datą, gyvenamosios vietos adresą, telefono numerį, elektroninio pašto adresą, išsilavinimą, darbo patirtį, savo privalumų sąrašą (nurodyti dalykines savybes)).
- Užpildyta pretendento anketa.
- Kiti dokumentai, patvirtinantys pretendento atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams.
- Papildomas kompetencijas patvirtinantys dokumentai ar jų kopijos.

Dokumentai turi būti pateikti per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą (*kilus pagrįstų abejonių dėl pretendento atitikties konkurso skelbime nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams ir dėl pateiktų dokumentų patikslinimo ar papildymo, terminas gali būti pratęstas 5 kalendorinėmis dienomis, jeigu pretendentai yra papildomai paklausiami dėl papildomų dokumentų*).

Kvalifikacinius reikalavimus pagal pateiktų dokumentų duomenis atitinkantys pretendentai bus kviečiami testui žodžiu su konkurso komisija.

KONTAKTAI PASIEIRAVIMUI

karjera@kaunopoliklinika.lt